

Manual do acesso ao Portal do Cliente Vigilare

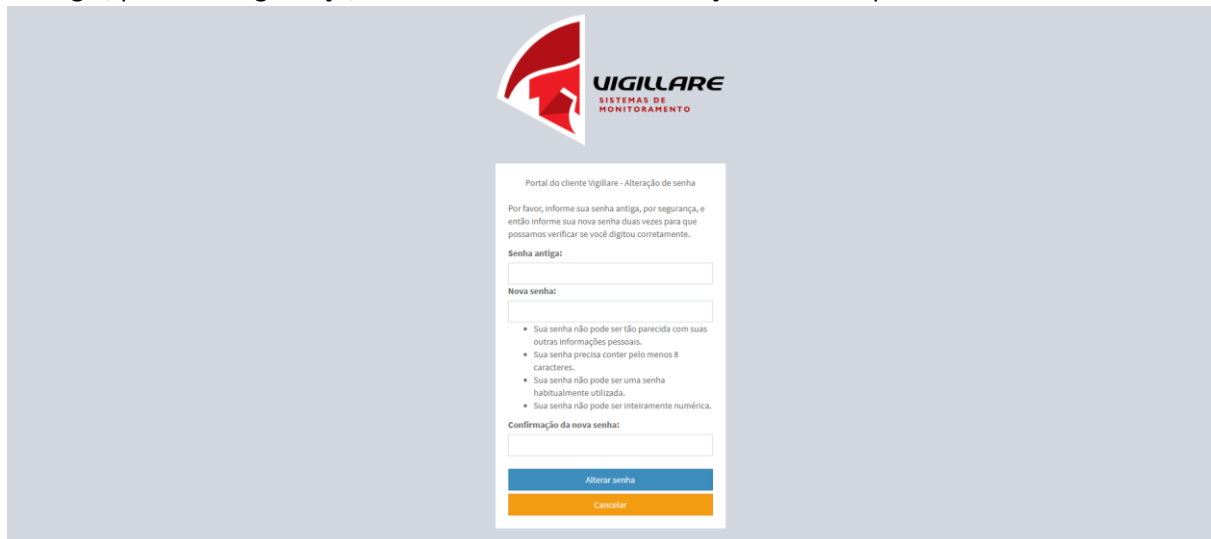
1. Acesse o endereço <http://portalcliente.vigillare.com.br/> ou através do menu de acesso pelo site da Vigilare através do link <http://www.vigillare.com.br/>



2. O seu usuário será o seu número de CPF ou CNPJ e a senha são os três primeiros dígitos



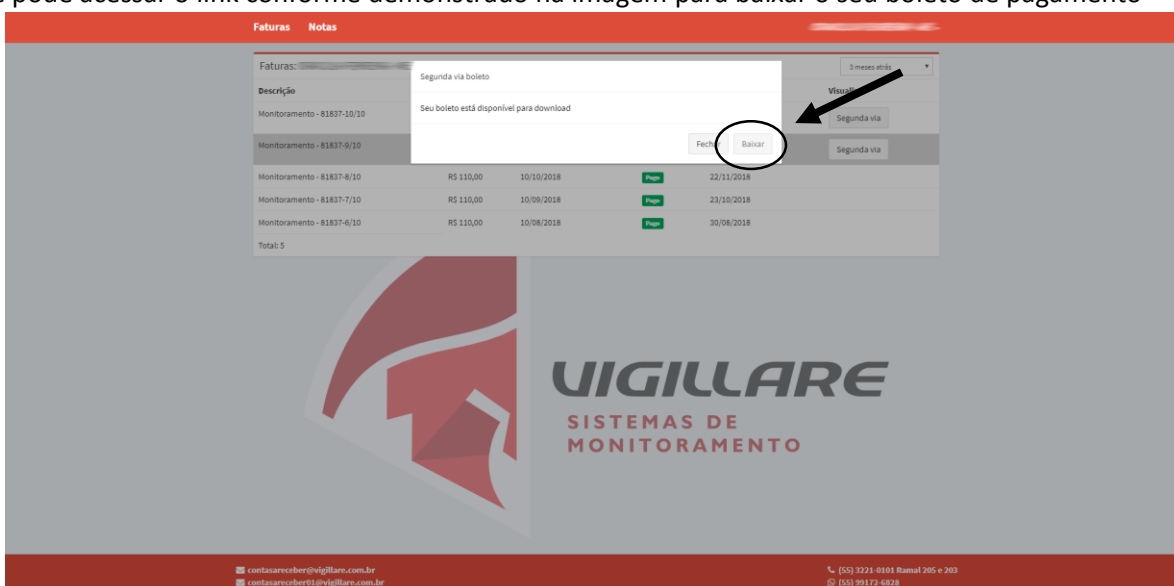
3. Após o login, para sua segurança, será necessário fazer a alteração da senha padrão



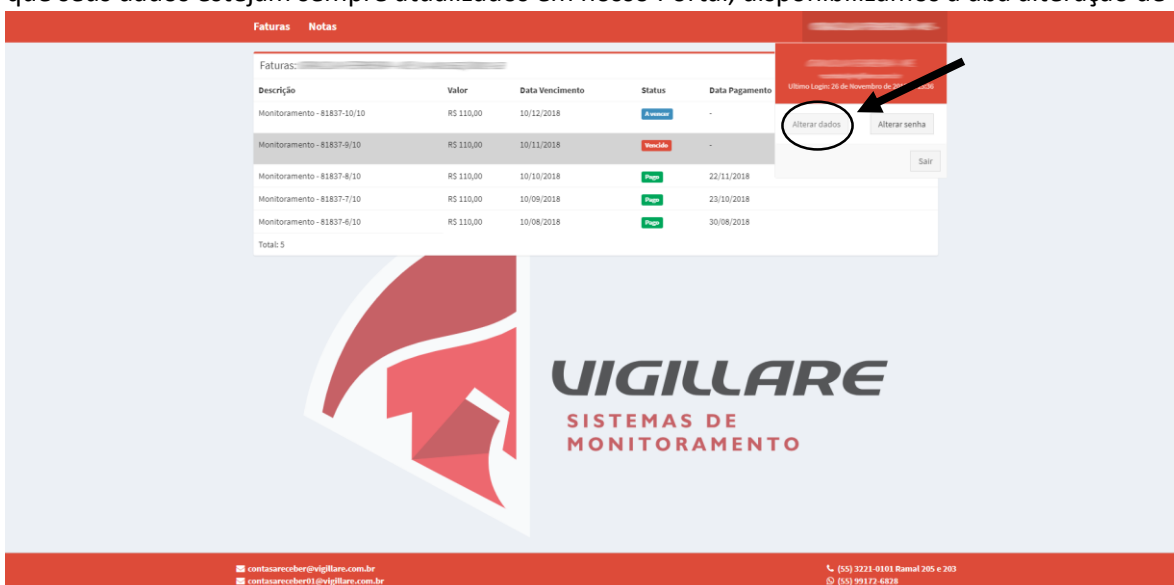
4. Após a alteração da sua senha você será redirecionado ao Portal do Cliente Vigillare, nesta tela você terá acesso ao seu histórico financeiro (notas/boletos) e poderá escolher o período até 12 meses



5. Você pode acessar o link conforme demonstrado na imagem para baixar o seu boleto de pagamento



6. Para que seus dados estejam sempre atualizados em nosso Portal, disponibilizamos a aba alteração de dados



7. Preencha os seus dados atualizados e clique em alterar

Faturas Notas

Alterar dados

Primeiro nome:

Último nome:

Endereço de email:

Alterar

VIGILLARE
SISTEMAS DE MONITORAMENTO

contas@receber@vigillare.com.br
contas@receber01@vigillare.com.br

(55) 3221-0101 Ramal 205 e 203
(55) 39172-4328

8. Para imprimir as suas notas basta clicar no link ao lado que você será redirecionado ao arquivo da nota

Faturas Notas

Notas: 3 meses atrás

Data Emissão	Código	Número Nota	Situação	Status	Acesso a Nota
16/11/2018 11:14:44	1118-004095	181792	Impressa	NFS-e Gerada	🔗
17/10/2018 14:44:29	1018-003082	176274	Impressa	NFS-e Gerada	🔗
19/09/2018 18:13:11	0918-004096	172764	Impressa	NFS-e Gerada	🔗
15/08/2018 13:24:47	0818-002941	167457	Impressa	NFS-e Gerada	🔗

Total: 4

VIGILLARE
SISTEMAS DE MONITORAMENTO

contas@receber@vigillare.com.br
contas@receber01@vigillare.com.br

(55) 3221-0101 Ramal 205 e 203
(55) 39172-4328